VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

---

bezobslužného fitness centra FIT LIFE 24 (provoz 24/7)

(dále jen „**VOP**“) vydané dle § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), společností:

Fit Life 24 s.r.o.
se sídlem: Sjízdná 5602/4, Třebovice, 722 00 Ostrava
IČO: 04988485
DIČ: CZ04988485
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 65853
odpovědná osoba: Simona Jílková
e-mail: podpora@fitlife-24.cz
telefon: +420 774 568 224
web: www.fitlife-24.cz

(dále jen „**Provozovatel**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Tyto VOP upravují vzájemná práva a povinnosti mezi Provozovatelem a každou fyzickou osobou, která využívá služby fitness centra Provozovatele (dále jen „**Klient**“), zejména při registraci v Aplikaci, koupi Permanentky, vstupu do Fitness a jeho užívání.

1.2. Fitness centrum se nachází na adrese Sjízdná 5602/4, 722 00 Ostrava-Třebovice (dále jen „**Fitness**“). Ode dne 5.11.2026 je Fitness provozováno v bezobslužném režimu, nepřetržitě 24 hodin denně, 7 dní v týdnu. Během provozu není ve Fitness zpravidla přítomen personál Provozovatele; vstup do Fitness je řízen Vstupním systémem a prostory Fitness jsou monitorovány Kamerovým systémem.

1.3. Smluvní vztah mezi Provozovatelem a Klientem se řídí Smlouvou, těmito VOP, Ceníkem, Provozním řádem a právními předpisy. V případě rozporu mají přednost ujednání Smlouvy před VOP a ujednání VOP před Provozním řádem. VOP, Ceník a Provozní řád jsou trvale zveřejněny na webu Provozovatele, v Aplikaci a u vstupu do Fitness.

1.4. Je-li Klient spotřebitelem, náleží mu vždy práva, která mu poskytují kogentní ustanovení právních předpisů, zejména Občanského zákoníku a zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů. Žádné ustanovení těchto VOP nelze vykládat tak, že by tato práva vylučovalo nebo omezovalo.

1.5. Užívá-li Fitness osoba na základě Permanentky pořízené jinou osobou (např. zaměstnavatelem, z fondu kulturních a sociálních potřeb nebo prostřednictvím benefitního programu), platí pro užívání Fitness tyto VOP obdobně.

2. VYMEZENÍ POJMŮ

2.1. Pro účely těchto VOP mají následující pojmy tento význam:

a) „**Aplikace**“ – mobilní aplikace GYMIFY pro operační systémy iOS a Android, případně její webové rozhraní, kterou pro Provozovatele zajišťuje společnost GYMIFY & Co, s. r. o., a jejímž prostřednictvím se Klient registruje, kupuje Permanentky, spravuje svůj Uživatelský účet a zobrazuje Přístupový prostředek;

b) „**Uživatelský účet**“ – osobní účet Klienta v Aplikaci;

c) „**Přístupový prostředek**“ – osobní QR kód zobrazovaný v Aplikaci v Uživatelském účtu Klienta, u Klienta s kartou MultiSport též QR kód z aplikace MultiSport dle čl. 5.2, jehož přiložením ke Čtečce se Klient identifikuje a ověřuje své oprávnění ke Vstupu;

d) „**Čtečka**“ – zařízení u vstupu do Fitness a u výstupu z něj, které snímá Přístupový prostředek;

e) „**Vstupní systém**“ – soubor technických prostředků řídících vstup do Fitness a odchod z něj, zejména Aplikace, Čtečky, elektronický zámek vstupních dveří, turniket, nouzové (PANIC) tlačítko a související software;

f) „**Vstup**“ – jednotlivý průchod Klienta do Fitness na základě ověření Přístupového prostředku;

g) „**Permanentka**“ – oprávnění Klienta ke Vstupům a k užívání Fitness v rozsahu, počtu a po dobu sjednanou ve Smlouvě dle Ceníku, včetně jednorázového vstupu a předplatného;

h) „**Benefitní karta**“ – karta nebo jiný identifikátor benefitního programu třetí osoby, který Provozovatel akceptuje jako oprávnění ke Vstupu, zejména karta MultiSport;

i) „**Kamerový systém**“ – kamerový systém se záznamem provozovaný Provozovatelem ve Fitness;

j) „**Vstupní záznam**“ – obrazový záznam Kamerového systému z prostoru vstupu do Fitness pořizovaný při každém Vstupu;

k) „**Ceník**“ – aktuální přehled druhů Permanentek, jejich cen a dalších zpoplatněných služeb, který tvoří Přílohu č. 1 těchto VOP;

l) „**Provozní řád**“ – provozní řád Fitness upravující zejména pravidla chování, hygieny a bezpečnosti;

m) „**Smlouva**“ – smlouva o poskytování služeb fitness centra uzavřená mezi Provozovatelem a Klientem, jejímž předmětem je zejména koupě Permanentky;

n) „**Zásady**“ – dokument Informace o zpracování osobních údajů klientů Fitness a uživatelů Aplikace zveřejněný na webu Provozovatele a v Aplikaci.

3. APLIKACE A UŽIVATELSKÝ ÚČET

3.1. Využívání Fitness je podmíněno registrací Klienta v Aplikaci a založením Uživatelského účtu. Aplikace GYMIFY je ke stažení zdarma v obchodech App Store a Google Play.

3.2. Při registraci je Klient povinen uvést pravdivé, úplné a aktuální údaje, a to jméno a příjmení, datum narození, e-mail, telefonní číslo a pohlaví, a tyto údaje udržovat aktuální. Údaj o pohlaví slouží k řízení přístupu do dámské šatny dle čl. 14.1. Každý Klient smí mít pouze jeden Uživatelský účet.

3.3. Klient je povinen chránit přihlašovací údaje k Uživatelskému účtu a své mobilní zařízení před zneužitím a nesmí umožnit přístup ke svému Uživatelskému účtu třetí osobě. Za jednání učiněná prostřednictvím Uživatelského účtu odpovídá Klient, ledaže k jeho zneužití došlo bez jeho zavinění. Ztrátu nebo odcizení mobilního zařízení s přihlášenou Aplikací nebo podezření na zneužití Uživatelského účtu je Klient povinen bez zbytečného odkladu oznámit Provozovateli; Provozovatel Přístupový prostředek zablokuje a Klientovi bezplatně zpřístupní nový.

3.4. Provozovatel poskytuje Klientovi nevýhradní, nepřenosné a bezúplatné oprávnění užívat Aplikaci výhradně pro účely Smlouvy po dobu jejího trvání. Klient nesmí do Aplikace zasahovat, obcházet její zabezpečení ani ji užívat v rozporu s jejím účelem.

3.5. Pro užívání Aplikace potřebuje Klient kompatibilní mobilní zařízení s aktuální verzí operačního systému a připojením k internetu; bez připojení k internetu nelze Přístupový prostředek zobrazit. Klient odpovídá za to, že má při příchodu do Fitness funkční a nabité mobilní zařízení s aktuální verzí Aplikace a připojením k internetu.

3.6. Provozovatel vynaloží přiměřené úsilí k zajištění nepřetržité dostupnosti Aplikace a Vstupního systému. Provoz Aplikace může být krátkodobě omezen z důvodu údržby, aktualizace nebo výpadku služeb třetích osob. Práva Klienta při nedostupnosti Fitness dle čl. 18 tím nejsou dotčena.

4. VSTUP DO FITNESS

4.1. Do Fitness lze vstoupit výhradně prostřednictvím Přístupového prostředku. Vstup probíhá takto:

a) Klient otevře Aplikaci a zobrazí Přístupový prostředek (QR kód) ve svém Uživatelském účtu;

b) Klient přiloží displej mobilního zařízení s QR kódem ke Čtečce u vstupních dveří, které se po ověření platné Permanentky otevřou;

c) Klient přiloží QR kód ke Čtečce u turniketu, který se po ověření uvolní; Klient s kartou MultiSport načte QR kód z aplikace MultiSport pouze u vstupních dveří a turniketem prochází volně;

d) vstupními dveřmi může projít více osob současně, turniketem však prochází každá osoba samostatně na svůj Přístupový prostředek;

e) odchod z Fitness probíhá přiložením Přístupového prostředku ke Čtečce u turniketu; v případě nouze lze vstupní dveře zevnitř kdykoli otevřít nouzovým (PANIC) tlačítkem a Fitness lze opustit i dalšími označenými únikovými východy, které lze otevřít nouzovým tlačítkem u východu.

4.2. Přístupový prostředek je osobní a nepřenosný a je vázán na Uživatelský účet Klienta. Přístupovým prostředkem k Permanentce je dynamický QR kód s platností 30 sekund; pro jiné účely (např. rezervaci na určitý čas) může Aplikace vydat i statický QR kód. Snímek obrazovky, fotografie ani jiná kopie QR kódu nejsou platným Přístupovým prostředkem. Klient nesmí Přístupový prostředek ani mobilní zařízení s přihlášenou Aplikací půjčovat, sdílet, přeposílat ani jinak zpřístupnit třetí osobě.

4.3. Každý Vstup opravňuje ke vstupu pouze jednu osobu (zásada „jeden QR kód – jeden člověk“). Klient je povinen zejména:

a) nepouštět turniketem žádnou jinou osobu, a to ani osobu s vlastní platnou Permanentkou, která je povinna se u turniketu identifikovat sama;

b) neprocházet turniketem současně s jinou osobou na jeden Vstup;

c) nepodržovat vstupní dveře ani turniket, nebránit jejich zavření a neblokovat zámek;
d) oznámit Provozovateli bez zbytečného odkladu, zjistí-li, že se do Fitness dostala osoba neoprávněně.

4.4. Při každém Vstupu je pořizován Vstupní záznam. Vstupní záznam slouží k ověření, že Vstup uskutečnila osoba, které náleží Přístupový prostředek nebo Benefitní karta, k předcházení jejich zneužití a k ochraně osob a majetku. Kamera u vstupu zároveň automaticky vyhodnocuje počet osob procházejících vstupem; zjistí-li průchod více osob na jeden Přístupový prostředek, může Vstupní systém Vstup zablokovat. Vstupní záznamy se uchovávají po dobu 30 dnů; podrobnosti stanoví čl. 15 a Zásady.

4.5. Vstupní systém eviduje datum a čas každého Vstupu a odchodu. Tato evidence slouží k odečítání Vstupů z Permanentky, k ověření oprávněnosti Vstupů a k vyřizování reklamací.

4.6. Nefunguje-li Vstupní systém, je Klient povinen kontaktovat Provozovatele na telefonním čísle +420 774 568 224 nebo e-mailu podpora@fitlife-24.cz a postupovat podle jeho pokynů. Klient nesmí do Fitness vstupovat násilím, obcházet Vstupní systém ani do něj jakkoli zasahovat. Nemůže-li Klient vstoupit z důvodu na straně svého mobilního zařízení (např. vybitá baterie, chybějící připojení k internetu, neaktualizovaná Aplikace), nejde o vadu plnění Provozovatele.

4.7. Doba jednoho nepřetržitého pobytu ve Fitness je omezena na 4 hodiny. Zdržovat se ve Fitness k jinému účelu než ke cvičení a s ním souvisejícímu užívání šaten a sprch (např. přespávat) je zakázáno.

4.8. Do Fitness je zakázán vstup osobám pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek, osobám trpícím infekčním onemocněním a se zvířaty, s výjimkou asistenčního psa.

5. VSTUP S BENEFITNÍ KARTOU (MULTISPORT A DALŠÍ PROGRAMY)

5.1. Provozovatel akceptuje Benefitní karty programů uvedených v Ceníku a na webu Provozovatele, zejména kartu MultiSport. Užívání Fitness na základě Benefitní karty se řídí těmito VOP a současně podmínkami příslušného benefitního programu; právní vztah mezi Klientem a poskytovatelem programu tím není dotčen.

5.2. Klient s kartou MultiSport je povinen se zaregistrovat v Aplikaci dle čl. 3 a při prvním Vstupu propojit Aplikaci s aplikací MultiSport způsobem uvedeným v Aplikaci. Před prvním Vstupem s kartou MultiSport ověří obsluha Provozovatele osobně, zda Klient odpovídá fotografii v aplikaci MultiSport, a to v termínech oznámených v Aplikaci nebo na webu Provozovatele. Po propojení a ověření vstupuje Klient do Fitness prostřednictvím QR kódu z oficiální aplikace MultiSport; při každé návštěvě je přitom povinen provést check-in dle pravidel programu. Plastové karty MultiSport nelze ke Vstupu použít. U jiných Benefitních karet postupuje Klient způsobem uvedeným v Aplikaci.

5.3. Jeden check-in opravňuje k jednomu Vstupu jedné osoby. Omezení stanovená podmínkami benefitního programu (např. počet návštěv za den) se uplatní i ve Fitness.

5.4. Benefitní kartu smí užívat výhradně její držitel. Provozovatel je vůči poskytovateli benefitního programu povinen umožnit kontrolu oprávněnosti využití Benefitní karty. Vstupní záznam je proto uchováván po dobu 30 dnů a na vyžádání může být poskytnut poskytovateli programu (u karty MultiSport společnosti MultiSport Benefit, s.r.o., IČO 24715298, se sídlem Rohanské nábřeží 678/29, Karlín, 186 00 Praha 8) k ověření, že Benefitní kartu užila oprávněná osoba. Klient je povinen na výzvu Provozovatele nebo poskytovatele programu prokázat svou totožnost.

5.5. Při důvodném podezření na zneužití Benefitní karty (zejména užití cizí Benefitní karty nebo vpuštění jiné osoby na check-in Klienta) je Provozovatel oprávněn Klientovi dočasně zablokovat přístup do Fitness, oznámit věc poskytovateli programu a postupovat dle čl. 16. Klient odpovídá Provozovateli za škodu, která mu zneužitím Benefitní karty vznikne, včetně částek, které je Provozovatel v důsledku takového zneužití povinen uhradit poskytovateli programu.

5.6. Příspěvek zaměstnavatele (např. z FKSP nebo sociálního fondu) lze použít k úhradě ceny Permanentky způsobem uvedeným v Aplikaci nebo v Ceníku. Jejich použití nemění práva a povinnosti Klienta dle těchto VOP.

6. VĚK KLIENTA A NEZLETILÍ

6.1. Samostatně mohou Fitness užívat osoby starší 15 let. Smlouvu s osobou mladší 18 let lze uzavřít jen s písemným souhlasem jejího zákonného zástupce, udělený na formuláři, který je ke stažení na webu Provozovatele; podepsaný formulář zašle zákonný zástupce naskenovaný e-mailem na podpora@fitlife-24.cz. Do doručení souhlasu nelze Smlouvu uzavřít. Zákonný zástupce tím současně potvrzuje, že se seznámil s těmito VOP a Provozním řádem a že nezletilý je s ohledem na svůj zdravotní stav a rozumovou a volní vyspělost způsobilý samostatně cvičit v bezobslužném provozu.

6.2. Osoby mladší 15 let mohou být ve Fitness pouze v nepřetržitém doprovodu svého zákonného zástupce, který na ně po celou dobu pobytu dohlíží a plně za ně odpovídá. Za každou osobu mladší 15 let je nutné uhradit samostatný Vstup dle Ceníku; bezplatný vstup do Fitness není možný. Osoby mladší 15 let nesmí posilovací stroje ani činky používat samostatně, ale pouze pod přímým dohledem svého zákonného zástupce.

7. DRUHY PERMANENTEK A DOBA PLATNOSTI

7.1. Provozovatel nabízí zejména tyto druhy Permanentek; konkrétní typy, rozsah, doba platnosti a ceny jsou uvedeny v Ceníku:

a) jednorázový vstup – oprávnění k jednomu Vstupu do Fitness;
b) vstupová Permanentka – oprávnění k určitému počtu Vstupů v době platnosti;
c) časová Permanentka – oprávnění k jednomu Vstupu v každém kalendářním dni po sjednanou dobu 1 měsíce (bez závazku), 6 měsíců nebo 12 měsíců; roční časovou Permanentku lze uhradit jednorázově
d) předplatné (měsíční členství s ročním závazkem) – oprávnění k jednomu Vstupu v každém kalendářním dni po pevně sjednanou dobu 12 měsíců za cenu hrazenou pravidelnými měsíčními platbami z platební karty (dále jen „**předplatné**“).

7.2. Doba platnosti Permanentky začíná dnem zaplacení ceny. Platnost končí uplynutím posledního dne sjednané doby ve 23:59 hod.

7.3. Doba platnosti sjednaná v měsících končí uplynutím dne, který se číslem shoduje se dnem počátku platnosti; není-li takový den v posledním měsíci, končí posledním dnem tohoto měsíce.

7.4. U vstupových Permanentek se Vstup odečítá při průchodu do Fitness. Opakovaný Vstup téhož dne se počítá jako jeden Vstup, uskuteční-li se do 4 hodin od prvního Vstupu; Vstup po uplynutí této doby se počítá jako samostatný Vstup.

7.5. Nevyužité Vstupy nebo nevyužitá doba platnosti po skončení platnosti Permanentky propadají, nestanoví-li tyto VOP nebo Smlouva jinak. Tím nejsou dotčena práva Klienta při nedostupnosti Fitness dle čl. 18.

7.6. Provozovatel vydává dárkové karty na Permanentky dle Ceníku. Registrovaní Klienti mohou dárkovou kartu zakoupit v Aplikaci nebo na webovém rozhraní Aplikace; ostatní osoby ji mohou objednat e-mailem na podpora@fitlife-24.cz a uhradit bankovním převodem, přičemž

Provozovatel dárkovou kartu vystaví a zašle po připsání platby. Dárková karta je platná 12 měsíců ode dne jejího zakoupení a uplatňuje se v Aplikaci; doba platnosti Permanentky začíná běžet dnem uplatnění dárkové karty. Dárkovou kartu nelze vyměnit za peníze; neuplatněná dárková karta uplynutím doby platnosti zaniká.

8. UZAVŘENÍ SMLOUVY

8.1. Smlouva se uzavírá elektronicky prostřednictvím Aplikace nebo jejího webového rozhraní; dárkovou kartu lze objednat také způsobem dle čl. 7.6. Před odesláním objednávky se Klient seznámí s těmito VOP, Ceníkem a Provozním řádem a jejich přijetí potvrdí v Aplikaci; současně mu jsou zpřístupněny Zásady. Objednávka Klienta je návrhem na uzavření Smlouvy. Smlouva vzniká zaplacením ceny.

8.2. Před odesláním objednávky může Klient kontrolovat a opravovat zadané údaje. Smluvním jazykem je čeština. Provozovatel uchovává Smlouvu v elektronické podobě a na žádost Klienta mu ji zpřístupní. Po uzavření Smlouvy obdrží Klient na svůj e-mail daňový doklad. VOP jsou Klientovi trvale dostupné v Aplikaci a na webu Provozovatele, kde si je může uložit a vytisknout.

8.3. Náklady na použití prostředků komunikace na dálku (např. připojení k internetu) hradí Klient; tyto náklady se neliší od základní sazby.

9. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

9.1. Ceny jsou uvedeny v Ceníku včetně DPH. Cena se hradí předem, a to platební kartou nebo jiným způsobem nabízeným v Aplikaci prostřednictvím platební brány Comgate, případně jiným způsobem uvedeným při objednávce.

9.2. U předplatného uděluje Klient souhlas s opakovanými měsíčními platbami z platební karty ve výši uvedené ve Smlouvě. Před první platbou obdrží Klient přehled výše a termínů plateb. Odvoláním souhlasu s opakovanými platbami se Klient nezprošťuje povinnosti uhradit všechny platby za celou sjednanou dobu předplatného dle čl. 11.5.

9.3. Neproběhne-li opakovaná platba, je Provozovatel oprávněn do jejího uhrazení dočasně pozastavit Klientovi přístup do Fitness. O nezdařené platbě a o lhůtě k nápravě v délce 7 dnů informuje Provozovatel Klienta e-mailem nebo v Aplikaci. Nedojde-li k úhradě ani v této lhůtě, je Provozovatel oprávněn předplatné ukončit. Právo na zákonný úrok z prodlení tím není dotčeno.

9.4. Změna Ceníku se nedotýká již zaplacených Permanentek ani ceny předplatného po dobu, na kterou bylo sjednáno. Změnu Ceníku oznámí Provozovatel e-mailem a push notifikací v Aplikaci alespoň 14 dnů před její účinností.

9.5. Doklad o zaplacení zašle Provozovatel Klientovi e-mailem a zpřístupní jej v Uživatelském účtu.

10. PRODLOUŽENÍ, POZASTAVENÍ A ZMĚNA PERMANENTKY

10.1. Na písemnou žádost Klienta zaslanou e-mailem před skončením platnosti Permanentky a po doložení důvodu Provozovatel platnost Permanentky prodlouží nebo pozastaví. Za důvod se považuje zejména:

a) nemoc nebo úraz Klienta trvající déle než 14 dnů, doložený potvrzením lékaře;

b) těhotenství a mateřství, doložené potvrzením lékaře;

c) dlouhodobá pracovní cesta v zahraničí, studijní pobyt, doložené čestným prohlášením nebo jiným vhodným dokladem.

10.2. Platnost lze prodloužit nejvýše o dobu trvání důvodu, maximálně však o 3 měsíce. Prodloužení je bezplatné. Žádost podává Klient e-mailem na podpora@fitlife-24.cz.

10.3. Bez uvedení důvodu lze platnost roční časové Permanentky pozastavit jednou za 12 měsíců, a to nejvýše na 1 měsíc v kuse, bez poplatku. O pozastavení je Klient povinen požádat e-mailem předem; zpětně pozastavení nelze. Využitím pozastavení, byť na kratší dobu než 1 měsíc, se právo na pozastavení pro dané období 12 měsíců vyčerpává. Doba platnosti Permanentky se prodlužuje o dobu pozastavení.

10.4. Pozastavení bez uvedení důvodu nelze uplatnit u jednorázového vstupu, vstupových Permanentek, měsíční a pulroční časové Permanentky a předplatného.

10.5. Koupí-li Klient další Permanentku před skončením platnosti předchozí, navazuje platnost nové Permanentky na skončení platnosti předchozí.

10.6. Změnu na vyšší typ Permanentky lze provést po doplacení rozdílu ceny; nevyužitá část původní Permanentky se započte poměrně. Převod Permanentky na jinou osobu není možný.

11. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY A UKONČENÍ SMLOUVY

11.1. Klient, který je spotřebitelem, má právo odstoupit od Smlouvy uzavřené prostřednictvím prostředků komunikace na dálku bez uvedení důvodu do 14 dnů ode dne jejího uzavření. Odstoupení lze zaslat e-mailem na podpora@fitlife-24.cz; Klient může využít vzorový formulář, který tvoří Přílohu č. 2 těchto VOP.

11.2. Požádal-li Klient výslovně o zahájení poskytování služeb před uplynutím lhůty pro odstoupení od Smlouvy, uhradí Provozovateli poměrnou část ceny za plnění poskytnuté do okamžiku odstoupení (podle uplynulých dnů platnosti nebo využitých Vstupů). Zbývající část ceny vrátí Provozovatel do 14 dnů od doručení odstoupení stejným způsobem, jakým platbu přijal. Nepožádal-li Klient o zahájení plnění, vrací se celá cena.

11.3. Od Smlouvy o jednorázovém vstupu s platností 24 hodin od zaplacení nelze odstoupit, neboť jde o smlouvu o využití volného času, která má být plněna v určitém období (§ 1837 písm. j)

Občanského zákoníku); Provozovatel Klienta na tuto skutečnost upozorní před uzavřením Smlouvy.

11.4. Smlouvu lze kdykoli ukončit dohodou.

11.5. Předplatné se sjednává na pevnou dobu 12 měsíců a uplynutím této doby zaniká, a to bez nutnosti výpovědi a bez automatického prodloužení. Předplatné nelze během sjednané doby vypovědět bez uvedení důvodu; Klient je povinen uhradit všechny splátky za celou sjednanou dobu, nestanoví-li čl. 11.6 jinak.

11.6. Časovou nebo vstupovou Permanentku sjednanou na dobu určitou, včetně předplatného, nelze bez uvedení důvodu vypovědět; nevyužitá doba platnosti ani nevyužité Vstupy se v takovém případě nevracejí. Klient ji však může předčasně ukončit oznámením zaslaným e-mailem, znemožní-li mu užívání Fitness trvale nebo dlouhodobě (nejméně 3 měsíce) jeho zdravotní stav doložený potvrzením lékaře nebo jeho přestěhování, tj. změna trvalého pobytu nebo místa výkonu práce do místa vzdáleného od Fitness více než 20 km, doložená potvrzením o změně trvalého pobytu, nájemní smlouvou nebo potvrzením zaměstnavatele. Smlouva v takovém případě zaniká posledním dnem kalendářního měsíce, v němž Klient oznámení včetně dokladů doručil. Provozovatel vrátí Klientovi poměrnou část ceny za nevyužité celé kalendářní měsíce, u vstupové Permanentky za nevyužité Vstupy; u předplatného zaniká povinnost hradit platby za období po zániku Smlouvy.

11.7. Právo Provozovatele ukončit Smlouvu pro porušení povinností Klientem upravuje čl. 16.

12. PRAVIDLA PROVOZU A BEZPEČNOST V BEZOBSLUŽNÉM REŽIMU

12.1. Ve Fitness není během provozu přítomen personál ani zdravotník. Klient bere na vědomí, že v případě úrazu nebo nevolnosti nemusí být bezprostředně k dispozici pomoc jiné osoby, a přizpůsobí tomu volbu cvičení, zátěže i doby návštěvy. Provozovatel doporučuje provádět cvičení s volnými vahami a cvičení s vysokou zátěží s jistícím partnerem.

12.2. Klient cvičí s ohledem na svůj zdravotní stav, fyzickou kondici a zkušenosti. Klient prohlašuje, že jeho zdravotní stav mu cvičení umožňuje. Provozovatel doporučuje konzultovat zdravotní způsobilost s lékařem před zahájením pravidelného cvičení, zejména při onemocnění srdce, cév nebo pohybového aparátu, v těhotenství nebo po úrazu. Pocítí-li Klient zdravotní obtíže, je povinen cvičení ihned přerušit.

12.3. V případě nouze volá Klient linku 112, případně 155. Lékárnička je umístěna na viditelně označeném místě na stěně ve Fitness; její umístění je vyznačeno na orientační mapce u vstupu. Vstupní dveře lze zevnitř kdykoli otevřít nouzovým (PANIC) tlačítkem; další únikové východy jsou označeny a lze je otevřít nouzovým tlačítkem umístěným u východu. Ve Fitness je rovněž umístěno požární tlačítko. Pro složky integrovaného záchranného systému zajišťuje Provozovatel možnost nouzového otevření dveří zvenčí. Adresa Fitness pro složky integrovaného záchranného systému: Sjízdná 5602/4, 722 00 Ostrava-Třebovice. Při požáru nebo jiné mimořádné události je Klient povinen Fitness neprodleně opustit.

12.4. Klient je ve Fitness povinen zejména:

a) dodržovat Provozní řád a pokyny uvedené na zařízeních, v prostorách Fitness a v Aplikaci;

b) před použitím zařízení zkontrolovat jeho viditelný stav; zjištěnou závadu nepoužívat a bez zbytečného odkladu ji nahlásit prostřednictvím Aplikace nebo e-mailem;

c) užívat zařízení k určenému účelu, po cvičení vrátit náčiní na určené místo a po sobě uklidit;

d) dezinfikovat použité plochy a při cvičení používat ručník;

e) používat čistou sportovní obuv určenou pro vnitřní prostory;

f) nekouřit (včetně elektronických cigaret, vaporizérů a zahřívaného tabáku), nepožívat alkohol a nepoužívat skleněné nádoby;

g) neužívat, nenabízet ani nepředávat návykové látky, anabolické steroidy ani jiné dopingové látky;

h) nepořizovat obrazové ani zvukové záznamy jiných osob bez jejich souhlasu; v šatnách a sprchách je pořizování záznamů zakázáno vždy;

i) neblokovat únikové cesty a nezasahovat do technického vybavení Fitness, zejména do Kamerového systému, Vstupního systému, zámků, elektroinstalace a vzduchotechniky;

j) chovat se ohleduplně k ostatním a nerušit je hlukem; hudbu v prostorách Fitness zajišťuje Provozovatel, vlastní hudbu lze poslouchat pouze do sluchátek;

k) při odchodu ověřit, že se vstupní dveře za ním řádně zavřely.

12.5. Úraz, škodu nebo jinou mimořádnou událost, ke které ve Fitness došlo, je Klient povinen oznámit Provozovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději do 24 hodin, prostřednictvím Aplikace, e-mailem nebo telefonicky.

12.6. Provozovatel je oprávněn provoz Fitness krátkodobě omezit nebo přerušit z důvodu údržby, technické závady nebo bezpečnosti. Plánovanou odstávku oznámí Provozovatel alespoň 3 dny předem v Aplikaci a na webu; o delším omezení informuje Klienty také e-mailem.

13. TRENÉŘI A DOPLŇKOVÉ SLUŽBY

13.1. Provozovatel může prostřednictvím trenérů, se kterými spolupracuje, nabízet osobní tréninky, skupinové lekce, měření InBody a další doplňkové služby. Ceny a podmínky objednání a zrušení doplňkových služeb jsou uvedeny v Ceníku nebo v Aplikaci.

13.2. Poskytovat ve Fitness jiným osobám trenérské, instruktorské nebo obdobné služby za úplatu nebo v rámci podnikatelské činnosti je oprávněna pouze osoba, které k tomu Provozovatel udělil písemný souhlas.

13.3. Trenér i jeho klient jsou povinni vstupovat do Fitness na základě vlastního oprávnění ke Vstupu, nedohodne-li se trenér s Provozovatelem písemně jinak.

13.4. Ve Fitness je umístěn kávovar provozovaný Provozovatelem; platba probíhá platební kartou prostřednictvím platebního terminálu Nayax. Koupí nápoje vzniká mezi Klientem a Provozovatelem samostatná kupní smlouva; vadu zboží může Klient reklamovat e-mailem na podpora@fitlife-24.cz.

13.5. Ve Fitness jsou dále umístěny prodejní automaty na nápoje, doplňky stravy a další zboží, jejichž provozovatelem a prodávajícím je společnost PROTEINOMAT s.r.o., IČO 10804714, se sídlem č. p. 134, 687 12 Kněžpole. Kupní smlouva při nákupu z těchto automatů vzniká mezi Klientem a společností PROTEINOMAT s.r.o., řídí se jejími obchodními podmínkami a reklamace i dotazy k platbám se uplatňují u této společnosti.

14. ODKLÁDÁNÍ VĚCÍ

14.1. K odkládání oděvů a osobních věcí slouží skříňky v šatnách uzamykatelné vlastním visacím zámkem Klienta. Dámská šatna je z důvodu ochrany soukromí a bezpečnosti Klientek vybavena elektronickým zámkem, který lze otevřít pouze Přístupovým prostředkem Klientky. Klient ukládá věci do uzamčené skříňky a skříňku užívá pouze po dobu svého pobytu ve Fitness.

14.2. Provozovatel doporučuje nebrat do Fitness cennosti, větší obnosy peněz ani jiné věci vysoké hodnoty.

14.3. Odpovědnost Provozovatele za škodu na věcech odložených na místě k tomu určeném se řídí § 2945 Občanského zákoníku. Právo na náhradu škody je Klient povinen uplatnit u Provozovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 dnů po dni, kdy se o škodě musel dozvědět; jinak jej soud nepřizná, namítne-li Provozovatel, že nebylo uplatněno včas.

14.4. Skříňku, která zůstane uzamčena nebo obsazena déle než 48 hodin, je Provozovatel oprávněn otevřít za přítomnosti dvou osob nebo za pořízení záznamu, její obsah sepsat a uschovat jej po dobu 30 dnů. S věcmi, které si Klient v této lhůtě nevyzvedne, naloží Provozovatel podle právních předpisů.

15. KAMEROVÝ SYSTÉM A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

15.1. Fitness je monitorováno Kamerovým systémem se záznamem obrazu bez zvuku, a to v prostoru vstupu, cvičební zóny a chodeb a v prostoru před šatnami a před toaletami. Kamery nejsou umístěny v šatnách, sprchách ani na toaletách; části záběru, které by zasahovaly do vstupů do šaten nebo toalet, jsou softwarově zamaskovány. Monitorované prostory jsou označeny informačními tabulkami umístěnými na vstupních dveřích a při každém přechodu do monitorovaného prostoru.

15.2. Kamerový systém slouží k ochraně života, zdraví a majetku Klientů a Provozovatele, k ověřování oprávněnosti Vstupů a předcházení zneužití Přístupových prostředků a Benefitních karet, k zajištění bezpečnosti v bezobslužném provozu a k řešení mimořádných a pojistných událostí.

15.3. Vstupní záznamy se uchovávají 30 dnů, zejména s ohledem na požadavky poskytovatelů benefitních programů na zpětné ověření oprávněnosti využití Benefitní karty. Ostatní záznamy Kamerového systému se uchovávají 7 dnů. Po uplynutí těchto lhůt jsou záznamy automaticky přemazány, ledaže jsou potřebné k řešení konkrétní události (např. úrazu, škody nebo protiprávního jednání); v takovém případě se uchovávají do jejího vyřešení.

15.4. Pověřená osoba Provozovatele může z důvodu zajištění bezpečnosti v bezobslužném provozu sledovat obraz z Kamerového systému v reálném čase.

15.5. Kamera u vstupu automaticky vyhodnocuje počet osob procházejících vstupem, aby zabránila Vstupu více osob na jeden Přístupový prostředek. Nejde o biometrickou identifikaci osob; Kamerový systém nevyužívá technologii rozpoznávání obličeje.

15.6. Záznamy jsou uloženy výhradně v záznamovém zařízení umístěném ve Fitness a nejsou předávány dodavateli Kamerového systému. Záznamy jsou přístupné pouze pověřeným osobám Provozovatele a každý přístup k nim je automaticky zaznamenáván. Poskytnout je lze pouze orgánům činným v trestním řízení, správním orgánům v řízení o přestupku, pojišťovně při řešení pojistné události, poskytovateli benefitního programu dle čl. 5.4 nebo jiné osobě, stanoví-li tak právní předpis.

15.7. Osobní údaje Klienta zpracovává Provozovatel v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Podrobné informace o účelech a právních základech zpracování, době uložení a právech Klienta jsou uvedeny v Zásadách dostupných na www.fitlife-24.cz a v Aplikaci.

15.8. Obchodní sdělení zasílá Provozovatel pouze v souladu s právními předpisy, zejména se zákonem č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti. Klient může zasílání obchodních sdělení kdykoli odmítnout.

16. PORUŠENÍ POVINNOSTÍ, BLOKACE PŘÍSTUPU A UKONČENÍ SMLOUVY PROVOZOVATELEM

16.1. Poruší-li Klient tyto VOP nebo Provozní řád, Provozovatel jej na porušení upozorní a vyzve k nápravě, zpravidla prostřednictvím Aplikace nebo e-mailem.

16.2. Za závažné porušení povinností Klienta se považuje zejména:

a) půjčení nebo sdílení Přístupového prostředku, Uživatelského účtu nebo Benefitní karty;

b) vpuštění jiné osoby do Fitness nebo umožnění jejího Vstupu v rozporu s čl. 4.3;

c) úmyslné poškozování zařízení Fitness nebo zásah do Vstupního systému či Kamerového systému;

d) násilné, výhružné nebo obtěžující jednání vůči jiným osobám;

e) vstup do Fitness pod vlivem alkoholu nebo návykových látek, jejich užívání nebo nabízení ve Fitness;

f) pořizování záznamů jiných osob v rozporu s čl. 12.4 písm. h);

g) kouření ve Fitness v rozporu s čl. 12.4 písm. f), včetně elektronických cigaret, vaporizérů a zahřívaného tabáku.

16.3. Při důvodném podezření na závažné porušení nebo při opakovaném porušení i přes upozornění je Provozovatel oprávněn Klientovi dočasně zablokovat přístup do Fitness na dobu nezbytnou k prošetření, nejdéle však na 14 dnů, a vyzvat jej k vysvětlení. Blokaci a její důvod oznámí Provozovatel Klientovi bez zbytečného odkladu prostřednictvím Aplikace nebo e-mailem. Ukáže-li se podezření jako nedůvodné, prodlouží Provozovatel platnost Permanentky o dobu blokace.

16.4. Při závažném porušení je Provozovatel oprávněn Smlouvu vypovědět s okamžitou účinností. U méně závažného porušení může Provozovatel Smlouvu vypovědět s okamžitou účinností, pokud Klient porušení neodstranil ani v přiměřené lhůtě po upozornění. Provozovatel vrátí Klientovi poměrnou část ceny za nevyužitou dobu platnosti nebo nevyužité Vstupy, přičemž je oprávněn započíst svou pohledávku na náhradu škody, případně na smluvní pokutu dle čl. 16.6.

16.5. Umožní-li Klient Vstup jiné osobě v rozporu s čl. 4.3 nebo zneužije-li Přístupový prostředek či Benefitní kartu, je povinen uhradit Provozovateli cenu jednorázového vstupu dle Ceníku za každou osobu, která takto do Fitness vstoupila.

16.6. Poruší-li Klient povinnost dle čl. 16.2 písm. a) nebo b), je povinen zaplatit Provozovateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Provozovatele na náhradu škody v rozsahu přesahujícím smluvní pokutu.

16.7. Poruší-li Klient zákaz kouření dle čl. 12.4 písm. f), je povinen zaplatit Provozovateli smluvní pokutu ve výši 15.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení. Vedle smluvní pokuty je Klient povinen nahradit Provozovateli škodu, která mu porušením vznikne, zejména náklady spojené s výjezdem jednotky požární ochrany v důsledku spuštění požárního poplachu a náklady na doplnění plynových náplní otevíracích světlíků.

17. ODPOVĚDNOST ZA ÚJMU

17.1. Provozovatel odpovídá za újmu způsobenou Klientovi porušením svých povinností v rozsahu stanoveném právními předpisy. Provozovatel zajišťuje pravidelnou kontrolu, údržbu a revize zařízení Fitness 1x týdně kontrola,údržba, 1x ročně revize.

17.2. Nic v těchto VOP nevylučuje ani neomezuje odpovědnost Provozovatele za újmu způsobenou Klientovi na jeho přirozených právech, zejména na zdraví, za újmu způsobenou úmyslně nebo z hrubé nedbalosti ani jiné právo Klienta na náhradu újmy, které nelze dle § 2898 Občanského zákoníku předem vyloučit nebo omezit.

17.3. Provozovatel neodpovídá za újmu, kterou si Klient způsobí sám, zejména porušením těchto VOP nebo Provozního řádu, nesprávným použitím zařízení, nerespektováním pokynů a upozornění na zařízeních nebo cvičením nepřiměřeným svému zdravotnímu stavu a zkušenostem. Přispěl-li Klient takovým jednáním ke vzniku nebo zvětšení újmy, povinnost Provozovatele k náhradě se poměrně snižuje (§ 2918 Občanského zákoníku).

17.4. Klient odpovídá za škodu, kterou způsobí Provozovateli nebo třetím osobám, zejména poškozením zařízení, vpuštěním neoprávněné osoby nebo zneužitím Přístupového prostředku či Benefitní karty, a to i za škodu způsobenou osobou, kterou v rozporu s čl. 4.3 do Fitness vpustil. Provozovatel požaduje náhradu skutečně vzniklé škody, kterou je povinen doložit.

17.5 Provozovatel má sjednán pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozní činností u pojišťovny ČPP s limitem pojistného plnění 10.000.000 Kč“

18. REKLAMACE, NEDOSTUPNOST FITNESS A STÍŽNOSTI

18.1. Trpí-li plnění Provozovatele vadou (např. dlouhodobě nefunkční Vstupní systém na straně Provozovatele, nedostupnost Fitness nebo jeho podstatné části či podstatné části vybavení), uplatní Klient reklamaci prostřednictvím Aplikace, e-mailem na podpora@fitlife-24.cz nebo písemně na adrese sídla Provozovatele. V reklamaci uvede popis vady, požadovaný způsob vyřízení a kontaktní údaje.

18.2. Provozovatel vydá Klientovi potvrzení o uplatnění reklamace a o jejím vyřízení. Reklamaci včetně odstranění vady vyřídí bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne jejího uplatnění, nedohodne-li se s Klientem na delší lhůtě. Po marném uplynutí této lhůty má Klient stejná práva, jako by se jednalo o podstatné porušení Smlouvy.

18.3. Bylo-li Fitness bez zavinění Klienta nedostupné déle než 24 hodin nepřetržitě, náleží Klientovi podle jeho volby přiměřené prodloužení platnosti Permanentky nebo poměrná sleva z ceny. Za nedostupnost se nepovažuje dočasná nefunkčnost jednotlivého zařízení, nejde-li o podstatnou část vybavení. Další práva Klienta z vadného plnění dle právních předpisů zůstávají nedotčena.

18.4. Stížnosti lze podávat prostřednictvím Aplikace nebo e-mailem na podpora@fitlife-24.cz. Provozovatel na stížnost odpoví do 15 dnů.

18.5. K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů ze Smlouvy je příslušná Česká obchodní inspekce, Gorazdova 1969/24, 120 00 Praha 2, www.coi.gov.cz. Klient se může obrátit také na příslušný soud.

19. PŘECHOD NA BEZOBSLUŽNÝ PROVOZ

19.1. Permanentky zakoupené přede dnem přechodu Fitness na bezobslužný provoz dle čl. 1.2 (dále jen „**Den přechodu**“) zůstávají platné v rozsahu, na který byly sjednány, a doba jejich platnosti se prodlužuje o počet dnů, po které bylo Fitness v souvislosti s přechodem uzavřeno. K jejich využívání po Dni přechodu je Klient povinen se zaregistrovat v Aplikaci; Provozovatel převede Permanentku do Uživatelského účtu Klienta na základě jména, příjmení a čísla dosavadní permanentky. Dosavadní karty přestávají Dnem přechodu fungovat.

19.2. Provozovatel informuje Klienty s platnou Permanentkou o přechodu na bezobslužný provoz a o těchto VOP bez zbytečného odkladu, nejméně však 7 dnů přede Dnem přechodu, e-mailem a zveřejněním ve Fitness a na webu.

19.3. Klient, který s bezobslužným provozem nebo s těmito VOP nesouhlasí, je oprávněn Smlouvu ukončit oznámením doručeným Provozovateli do 10 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení dle čl. 19.2. Provozovatel mu do 14 dnů od doručení oznámení vrátí poměrnou část ceny za nevyužitou dobu platnosti nebo nevyužité Vstupy.

19.4. Neukončí-li Klient Smlouvu dle čl. 19.3, řídí se jeho Smlouva ode Dne přechodu těmito VOP.

19.5. Během prvních 14 dnů ode Dne přechodu bude ve Fitness v časech oznámených v Aplikaci a na webu přítomna obsluha Provozovatele, která při prvním Vstupu ověří totožnost Klienta, zejména Klienta s Benefitní kartou a Klienta, jehož Permanentka byla převedena z dosavadní karty.

20. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

20.1. Provozovatel je oprávněn tyto VOP z důležitého důvodu (zejména změny právních předpisů, technického řešení Vstupního systému nebo rozsahu služeb) změnit. Nové znění se použije na Smlouvy uzavřené po jeho účinnosti. U trvajících Smluv, zejména předplatného, oznámí Provozovatel změnu e-mailem a push notifikací v Aplikaci alespoň 14 dnů před její účinností; Klient, který se změnou nesouhlasí, je oprávněn Smlouvu bez sankce vypovědět ke dni účinnosti změny. Změna se nedotýká rozsahu a doby platnosti již zaplacených Permanentek sjednaných na dobu určitou.

20.2. Písemnosti a oznámení doručuje Provozovatel Klientovi na e-mail uvedený v Uživatelském účtu nebo prostřednictvím Aplikace.

20.3. Právní vztahy založené Smlouvou a těmito VOP se řídí právním řádem České republiky.

20.4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení těchto VOP neplatným nebo neúčinným, nemá to vliv na platnost a účinnost ostatních ustanovení.

20.5. Nedílnou součástí těchto VOP jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Ceník a druhy Permanentek

- Příloha č. 2 – Vzorový formulář pro odstoupení od Smlouvy
- Příloha č. 3 – Stručný průvodce bezobslužným provozem

20.6. Tyto VOP nabývají účinnosti dne 5.11.2026

PŘÍLOHA Č. 1 – CENÍK A DRUHY PERMANENTEK

Platný od 5.11.2026 Ceny jsou uvedeny včetně DPH. Počátek platnosti, prodloužení a pozastavení Permanentek upravují čl. 7 a 10 VOP.

Provozovatel: Fit Life 24 s.r.o., IČO 04988485, se sídlem Sjízdná 5602/4, Třebovice, 722 00 Ostrava; odpovědná osoba: Simona Jílková; telefon: +420 774 568 224; e-mail: podpora@fitlife-24.cz.

Typ	Popis	Počet vstupů	Doba platnosti	Cena vč. DPH	Přenosná	Prodloužení / pozastavení
Jednorázový vstup	Jeden Vstup do Fitness	1	24 hodin od zaplacení	150 Kč	Ne	Ne
10 vstupů	Vstupová Permanentka	10	45 dní	1.300 Kč	Ne	Ano – dle čl. 10.1
20 vstupů	Vstupová Permanentka	20	90 dní	2.400 Kč	Ne	Ano – dle čl. 10.1
Měsíční (bez závazku)	Časová Permanentka na 1 měsíc bez závazku, 1 Vstup denně	1 denně	1 měsíc	1.200 Kč	Ne	Jen z důvodů dle čl. 10.1
Měsíční členství s ročním závazkem (předplatné)	Předplatné na 12 měsíců hrazené měsíčními platbami z platební karty, 1 Vstup denně	1 denně	12 měsíců, zaniká bez výpovědi	916 Kč / měsíc 10.992Kč celkem)	Ne	Ano – dle čl. 10.1
Roční	Časová Permanentka na 12 měsíců, 1 Vstup denně; úhrada jednorázově	1 denně	12 měsíců	11.000 Kč jednorázově /	Ne	Ano – dle čl. 10.1 a 10.3
Půlroční	Časová Permanentka na 6 měsíců, jednorázová platba, 1 Vstup denně	1 denně	6 měsíců	6.300 Kč	Ne	Ano – dle čl. 10.1

„Akceptované benefitní programy: MultiSport, příspěvek zaměstnavatele (např. z FKSP nebo sociálního fondu). Při úhradě příspěvkem zaměstnavatele zašle zaměstnavatel nebo Klient objednávku Permanentky na podpora@fitlife-24.cz s uvedením fakturačních údajů a e-mailu zaměstnavatele. Provozovatel vystaví fakturu na tento e-mail a po jejím zaplacení Klientovi Permanentku aktivuje v Aplikaci. Dárkové karty dle čl. 7.6 VOP. Doplňkové služby (osobní tréninky, skupinové lekce, měření InBody) dle aktuální nabídky v Aplikaci.

PŘÍLOHA Č. 2 – VZOROVÝ FORMULÁŘ PRO ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

(vyplňte a zašlete jen v případě, že chcete od Smlouvy odstoupit)

Adresát:
Fit Life 24 s.r.o., IČO 04988485, Sjízdná 5602/4, 722 00 Ostrava-Třebovice, e-mail: podpora@fitlife-24.cz

Oznamuji, že tímto odstupuji od Smlouvy o poskytování služeb fitness centra (druh Permanentky:

……).

Datum uzavření Smlouvy: ……

Jméno a příjmení Klienta: ……

E-mail / adresa Klienta: ……

Číslo účtu pro vrácení platby (liší-li se od způsobu platby): ……

Datum: …… Podpis (pouze při zaslání v listinné podobě): ……

PŘÍLOHA Č. 3 – STRUČNÝ PRŮVODCE BEZOBSLUŽNÝM PROVOZEM

Tento průvodce má informativní povahu a shrnuje nejdůležitější pravidla. Závazná jsou ustanovení VOP a Provozního řádu.

Než přijdete poprvé

–Stáhněte si Aplikaci GYMIFY z App Store nebo Google Play a zaregistrujte se pod svým jménem.

–Kupte si Permanentku v Aplikaci. S aplikací MultiSport při první návštěvě propojte Aplikaci Gymify s aplikací MultiSport, pokud použijete aplikaci MultiSport úplně poprvé musíte si nechat ověřit totožnost našim pracovníkem(termíny najdete v Aplikaci a na webu).

– Mějte při příchodu nabitý telefon a aktuální verzi Aplikace.

Jak vstoupit

Permanentky a jednorázové vstupy

–Otevřete Aplikaci Gymify a QR kód přiložte ke čtečce u dveří – dveře se otevřou.
Dále přiložte QR kód ke čtečce u turniketu a projděte. Při odchodu přiložte QR kód z Aplikace Gymify ke čtečce u turniketu. Aplikace potřebuje připojení k internetu.

–Při každém vstupu se pořizuje kamerový záznam, který se uchovává 30 dnů – slouží k ověření, že vstupuje oprávněná osoba. Kamera hlídá, aby turniketem na jeden QR kód prošel jen jeden člověk.

Jak vstoupit

S MultiSport aplikací

–Otevřete aplikaci MultiSport a QR kód přiložte ke čtečce u dveří – dveře se otevřou. Plastová karta MultiSport ke vstupu nefunguje.

–Turniketem pak procházíte volně.

–Při odchodu přiložte QR kód z aplikace MultiSport ke čtečce u turniketu. Aplikace potřebuje připojení k internetu.

–Při každém vstupu se pořizuje kamerový záznam, který se uchovává 30 dnů – slouží k ověření, že vstupuje oprávněná osoba. Kamera hlídá, aby turniketem na jeden QR kód prošel jen jeden člověk.

Jeden QR kód = jeden člověk

–Hlavními dveřmi můžete projít společně, turniketem ale prochází každý zvlášť. Nikoho za sebou turniketem nepouštějte – ani kamaráda s vlastní permanentkou. Každý se musí načíst sám a za každého, i za dítě, se platí samostatný vstup.

– QR kód ani telefon nikomu nepůjčujte. Snímek obrazovky QR kódu neplatí.

–Porušení může vést k zablokování přístupu nebo ukončení Smlouvy, k povinnosti uhradit neoprávněný vstup a ke smluvní pokutě 1.000 Kč.

Bezpečnost

- Ve Fitness není personál. Cvičte s rozvahou, těžké váhy s jistícím partnerem.
- Ve Fitness je zakázáno kouřit, a to včetně elektronických cigaret a vaporizérů. Požární hlásiče jsou velmi citlivé a spouštějí poplach i výjezd hasičů – porušení zákazu znamená smluvní pokutu 15.000 Kč a náhradu nákladů.
- V nouzi volejte 112. Lékárnička je na označeném místě na stěně (viz mapka u vstupu). Vstupní dveře otevřete zevnitř tlačítkem PANIC, další únikové východy nouzovým tlačítkem u východu.
- Závadu na stroji nebo úraz nahlaste v Aplikaci nebo na podpora@fitlife-24.cz.

Když něco nefunguje

- Nejde-li otevřít dveře, nevstupujte násilím a kontaktujte nás: +420 774 568 224, podpora@fitlife-24.cz.
- Při výpadku na naší straně delším než 24 hodin máte nárok na prodloužení permanentky nebo slevu.